

מחלקת הביטחון

עדכון: ינואר 2026

העסקת עובדי קבלן וקבלני משנה - נספח מחלקת ביטחון

1. נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מהחווה העיקרי והפרת אחת מהוראותיו או יותר תהווה הפרת החווה.
2. הקבלן הראשי באתר יתוודך ע"י המנב"ט או מי מטעמו, בנוכחות מנהל הפרויקט מטעם שיבא ומפקח חברה חיצונית המפקחת על האתר (במידה וקיים) באשר לכל הנחיות הביטחון הרלוונטיות להעסקתו והעסקת עובדיו במרכז הרפואי שיבא, במהלך כל ימי שהייתם ועבודתם במרכז הרפואי.
3. ניהול עובדי הקבלן:
 - 3.1. הקבלן יעסיק אך רק עובדים בעלי אזרחות ישראלית ו/או תושבי איו"ש ורצ"ע בעלי היתר כניסה לישראל ורישיון עבודה תקף על שמו של הקבלן המבצע ו/או עובדים זרים בהתאם להיתרים הנדרשים כדון.
 - 3.2. הנדון תקף לכלל עובדי הקבלן הראשי וכלל עובדי קבלן המשנה אותם מעסיק הקבלן הראשי.
 - 3.3. טרם תחילת ביצוע העבודה בפועל, יעביר הקבלן הראשי (להלן "הקבלן") למנב"ט את רשימת כלל העובדים מטעמו (לרבות קבלני משנה ועובדיהם), תוך ציון שמם המלא, מספר תעודת הזהות שלהם, מספר הטלפון הסלולרי שלו וכתובת מגורים עדכנית.
 - 3.3.1. על הקבלן לשלוח מראש (טרם תחילת הפרויקט) לנציג מחלקת הביטחון, בהתייחס לכלל עובדיו אשר יעבדו בשטח בית החולים, את צילום תעודת הזהות / דרכונים / היתרי עבודה של פליט וכלל ההיתרים והאישורים הנדרשים להעסקתם, זאת לצורך רישומם על ידי נציג מחלקת הביטחון.
 - 3.3.2. הקבלן יעביר רשימת כלי רכב המסיעים עובדים (רכבי הסעות ורכבים פרטיים כאחד) למנהל הפרויקט מטעם שיבא, כולל מספר לוחית רישוי, סוג הרכב וצבעו.
 - 3.3.3. הקבלן מחויב ומתחייב כי כלל עובדיו וכלל עובדי קבלני המשנה אשר הוא אחראי עליהם ואשר הוא מעסיק במרכז הרפואי, יעברו בידוק בטחוני בשערי המרכז הרפואי והישמעו לכלל הנחיות המאבטחים וצוות מחלקת הביטחון.
 - 3.3.4. ניפוק תג עובד קבלן חיצוני ללא תמונה יתבצע על ידי נציג מנהל הפרויקט מטעם שיבא או על ידי האחראי על הפרויקט ועל עובדי הקבלן בתחום הנדרש (כדוגמת בינוי, הנדסה, שירותים טכניים, גינון, נכסים ועוד).
 - 3.3.5. חובת העברת כלל הרשימות לנציג מח' הביטחון ולמפקח הפרויקט מטעם שיבא, עשרה ימים לפני תאריך תחילת ביצוע העבודות בפועל בביה"ח.
 - 3.4. הקבלן מתחייב לכך כי מי מעובדיו או מעובדי קבלני המשנה אשר תחת אחריותו, אשר לא יופיע ברשימת העובדים ואשר לא יישא את התג אשר נופק לו בעת שהייתו בשטח המרכז הרפואי יחד עם מסמך רשמי נושא תמונה (רישיון נהיגה / תעודת זהות / דרכון בתוקף/ היתר שהיית ביקור של פליט בתוקף / ויזת עבודה של עובד זר בתוקף), לא תותר כניסתו לשטח בית החולים לשם עבודה.



4. תג עובד קבלן:

- 4.1. בהתאם לרשימה השמית אשר הועברה מהקבלן הראשי לנציג מח' הביטחון ולמנהל הפרויקט מטעם שיבא, מחויב הקבלן לוודא כי בפועל, כלל עובדיו ונציגיו (הן שלו והן של קבלני המשנה אשר תחת אחריותו) יגיעו בפועל לנציג מנהל הפרויקט מטעם שיבא לשם ניפוק תג עובד זמני ללא תמונה, חובת נציג שיבא למלא את כלל הפרטים בתג, כולל רישום תוקף התג (לכל עובד קבלן העובד מעל שבוע במרכז הרפואי).
תוקף התג יהיה בתוקף בהתאם לפרק הזמן בו מועסק העובד / בהתאם לתוקף דרכון בתוקף/ היתר שהיית ביקור של פליט בתוקף / ויזת עבודה של עובד זר בתוקף.
** תג העובד הזמני יכלול את הפרטים הבאים:
שמו המלא, מספר ת.ז. / מספר דרכון, שם החברה / המעסיק הישיר, האתר בו הוא עובד, שם איש הקשר בשיבא האחראי על הפרויקט מטעם שיבא ותוקף התג.
- 4.2. חובת קבלן לוודא כי כלל העובדים מטעמו, כולל עובדי קבלני המשנה, ישאו את התג עליהם, במשך כל זמן שהותם בביה"ח, בצמוד למסמך רשמי אחר נושא תמונה (רישיון נהיגה / תעודת זהות / דרכון בתוקף/ היתר שהיית ביקור של פליט בתוקף / ויזת עבודה של עובד זר בתוקף).
- 4.3. נציג מנהל הפרויקט מטעם שיבא מחויב לבצע את כלל התהליך הנדרש של בדיקת רישום פלילי על ידי משטרת ישראל בהסכמת עובד הקבלן ומסמך "בגיר" (טופס היעדר עבירות מין ממשטרת ישראל) למול עובד הקבלן. הנדון יתבצע לעובד קבלן העובד מעל שבוע במרכז הרפואי.
- 4.4. במידה ונדרש כי עובד הקבלן יכנס במסגרת עבודתו דרך דלתות מבוקרות במערכת בקרת כניסה של מחלקת הביטחון, יונפק לעבוד תג פלסטיק נושא תמומה אשר יקודד לבקרת הכניסה לדלתות הנדרשו. נ ניפוק תג זה יתבצע בכפוף לבדיקות מקדימות נדרשות (רישום פלילי ומסמך "בגיר") ובכפוף לאישורו של מנהל הפרויקט מטעם שיבא ולקבלת בקשת קידוד ממוחשבת מטעמו.
- 4.5. חובת הקבלן לדווח באופן מיידי, לנציג מנהל הפרויקט מטעם שיבא, על כל אובדן תג עובד ו/או סיום העסקה של העובד.
- 4.6. חובת הקבלן לוודא כי אין לא יעביר פועל את תגו לאחר.
- 4.7. חובת הקבלן הראשי לוודא כי כל עובד שלו אשר סיים את עבודתו במרכז הרפואי שיבא, יחזיר את התג לנציג מנהל הפרויקט מטעם שיבא.

5. שגרת העבודה / כניסה לשטח המרכז הרפואי:

- 5.1. חובת הקבלן לוודא כי בהגיע עובד שלו (ישיר או של קבלן משנה המועסק על ידו) לעבודה בבית החולים דרך אחד משלושת השערים הראשיים, יציג העובד את התג אשר ברשותו ואת מסמכו המזהה הרשמי נושא התמונה (רישיון נהיגה / תעודת זהות / דרכון בתוקף/ היתר שהיית ביקור של פליט בתוקף / ויזת עבודה של עובד זר בתוקף).
- 5.2. חובת העובד לשתף פעולה עם המאבטח, להישמע להנחיותיו, להציג כל תיעוד נדרש אשר יתבקש להציג ולעבור בידוק של רכבו, כבודתו וגופו, בהתאם לנוהל.



מערך רציפות תפקודית
חירום, ביטחון, חניה, בטיחות אש, בקרה ומוקדים

6. כללי:

- באחריות הקבלן הראשי לוודא כי כלל עובדיו (כולל עובדי קבלני המשנה אשר הינו מעסיק או מי מטעמו), עוזבים את שטח בית החולים בסיום עבודתם.
 - 6.1. חל איסור מפורש על הלנת עובדים בכלל שטח המרכז הרפואי ובאתרי העבודה. חובת הקבלן לוודא כי לא תתבצע לינה שכזו. במידה והקבלן מבקש להלין עובדיו מסיבה כלשהי, חובת לקבל אישור לנדון על ידי נציג הנהלת המרכז הרפואי והמנב"ט. רק לאחר קבלת אישור זה ובמקביל לקיום כלל תנאי הסף אשר יוגדרו, יוכל הקבלן להלין את העובד המדובר.
 7. חובת הקבלן וכלל עובדיו לציית ולפעול על פי הנחיות נציגי מחלקת הביטחון במרכז הרפואי, נציגי מחלקת הבטיחות ונציגי ממונה גילוי וכיבוש אש במרכז הרפואי, לרבות הוראות הנוגעות לפיקוח על כלל עובדיו ועל כלל עובדי קבלני המשנה שלו. במקביל חובת הקבלן להתיר לנציגי מחלקת הביטחון לבצע את כלל הבדיקות הביטחוניות הנדרשות ברכבם, כבודתם ועל גופם של כלל עובדיו, על פי חוק.
 8. חל איסור על כלל עובדי הקבלן לעשן באתר או בכל איזור בו העישון אסור או מהווה סכנה בטיחותית.
 9. אי שיתוף פעולה של עובד הקבלן ו/או אי עמידה בהנחיות, בנהלי מחלקת הביטחון ובנהלי המרכז הרפואי ככלל, ובכלל המצוין בנספח זה, כל זאת בנוסף לכל מעשה ו/או מחדל ביטחוני או פלילי, וכל מעשה אלימות או הפרת הסדר הציבורי, כל אלו מהווים עילה להרחקת ו/או הפסקת עבודתו של עובד הקבלן, כל זאת עפ"י שיקול דעתו של מנב"ט המרכז הרפואי או מי מטעמו.
 10. במידה ונציג הנהלת ביה"ח ו/או מנב"ט בית החולים ידרוש הפסקת עבודתו של עובד הקבלן במרכז הרפואי ובשטחו, זאת מכל סיבה שהיא, הקבלן מתחייב להפסיק עבודתו של העובד המועסק על ידו בבמרכז הרפואי נציגי המרכז הרפואי לא ידרשו נמק דרישה שכזו, אם תבוא, והפסקת עבודת עובד הקבלן לא תהווה כל עילה לעיכוב בעבודות המתבצעות על ידי הקבלן ו/או בסיום הפרויקט אשר עליו הוא אחראי.
 11. בית החולים אינו אחראי, בכל צורה שהיא, לפיצוי ו/או שיפוי הקבלן, בגין הפסדים או נזקים שנגרמו או עשויים להיגרם לו כתוצאה מהרחקת העובד מביה"ח.
 12. מנב"ט ביה"ח או מי מטעמו יהיה רשאי לערוך בדיקות וביקורות בכל אתרי העבודה, לכלל עובדי הקבלן המועסקים על ידו, בכל מועד ובכל שעה שיבחר, זאת על מנת להבטיח כי עובדי הקבלן המועסקים באתר מאושרים לכניסה בביה"ח, רשומים ברשימת עובדי הקבלן אשר הועברה לנציג הביטחון וכי אינם לנים בבית החולים או משתמשים במתקנים, ציוד ואמצעים אשר אינם שייכים להם ו/או לקבלן.
 13. באחריות הקבלן לנעול את אתר הבנייה בסיום הפעילות בו.
 14. הקבלן הינו האחראי הבלעדי לכלל ציודו אשר נמצא באתר שלו ו/או במחסניו.
 15. חובת הקבלן לוודא כי עובדיו אינם נכנסים לאתרים אשר אינם מוגדרים על ידי נציג בית החולים כאתרים הקשורים לפרויקט בו מועסק הקבלן.
 16. חובת כלל עובדי הקבלן להחנות את רכבם רק במקומות אשר בהם מותרת החניה, על פי חוק. במרכז הרפואי פועל פקח תנועה של עיריית ר"ג המבצע דוחות תנועה.

חירום, ביטחון, חניה, בטיחות אש, בקרה ומוקדים

17. על כלל עובדי הקבלן ומי מטעמו, חל איסור מוחלט על עישון בכל איזור / מבנה / מחלקה / אתר בניה / שטח ציבורי (להלן: "איזורים אסורים לעישון") בהם נמצאים הקבלן, עובדיו ומי מטעמו, למעט במקומות המוגדרים והמותרים לעישון.

18. הקבלן מתחייב כי עובד אשר יתפס מעשן ויבוצע למולו דו"ח עישון על ידי פקח עישון מטעם עיריית ר"ג, לא יושת סכום הודעת הקנס על המרכז הרפואי.

עובד שיתפס מעשן באיזורים האסורים לעישון יורחק ו/או תופסק עבודתו במרכז הרפואי.

19. **קנסות אשר יושתו על הקבלן, על פי החלטת נציג הנהלת בית החולים ו/או המנב"ט או מי מטעמו:**

19.1.1. במידה ולא יועברו רשימות עובדי הקבלן לנציג הביטחון, במועד המצוין בנספח זה,

ייקנס הקבלן ב - 2,000 ₪.

19.1.2. על העסקת עובד קבלן תושב רש"פ, ללא היתר כניסה לישראל ואישור עבודה ("תסריח עבודה"),

ייקנס הקבלן ב - 10,000 ₪.

19.1.2.1. כניסת עובד שלא דרך אחד מהשערים בהם הוא מורשה

להיכנס, במצוין לעיל, יקנס הקבלן ב - 750 ₪.

19.1.2.2. כניסת עובד קבלן שלא דרך ביתן המאבטח בשער ואי ביצוע

בידוק ביטחון, ייקנס הקבלן ב - 1,500 ₪.

19.1.2.3. במידה ולא מדובר במקרה ראשון לעובד, יוכפל הקנס על פי

עלות המצויינת לעיל בסעיפים 18.1.2.1 וסעיף 18.1.2.2.

19.1.3. במידה והתברר כי לעובד קבלן בנמצא ביטוח על פי חוק, ולא הועבר אישור העבודה והביטוח

לנציג בית החולים, ייקנס הקבלן ב - 2,500 ₪.

19.2. **תג עובד:**

19.2.1. אי דיווח על אובדן תג למחלקת הביטחון, יביא לקנס על ידי הקבלן על סך 250 ₪.

19.2.2. אי-דיווח על סיום עבודתו של עובד לנציג מחלקת הביטחון, יביא לקנס על ידי הקבלן בסך 500 ₪.

19.2.3. על כל שבוע נוסף בו יעסיק הקבלן עובד, מעבר לתאריך העסקתו האחרון,

ומבלי שדיווח נציג מחלקת הביטחון יביא לקנס / תשלום על ידי הקבלן על סך 250 ₪.

19.3. **אחרים:**

19.3.1. במידה ואותר עובד קבלן, לן בשטח בית החולים, בלי שניתן על כך אישור רישמי מנציג הנהלת המרכז הרפואי ונציג המנב"ט, יביא לקנס / תשלום על ידי הקבלן על סך 250 ₪.

19.3.2. במידה ואותר עובד קבלן מעשן במבני בית החולים ובאתרי הבנייה, ייקנס הקבלן ב-500 ₪, זאת ללא קשר לתשלום קנס אשר יבוצע על ידי פקח עישון מטעם עיריית ר"ג.

19.3.3. במידה ויאותר אתר בנייה פתוח לאחר שעות הפעילות מבלי שנעל, יביא לקנס / תשלום על ידי הקבלן על סך 250 ₪.

19.3.4. במידה ונמצא כי עובד קבלן, או מי מטעמו, גרמו לנזק בציוד בית החולים (מכל סוג שהוא), יחול על הקבלן קנס / תשלום של 2,000 ₪.

תאריך: _____

חתימה וחותמת נציג המרכז הרפואי: _____

חתימה וחותמת נציג הקבלן: _____

מערך רציפות תפקודית

חירום , ביטחון, חניה, בטיחות אש, בקרה ומוקדים

נספח טבלת קנסות

הערות	גורם משלם	גובה הקנס בשקלים	פירוט	סעיף
	קבלן	2,000	אי העברת רשימת עובדי קבלן לנציג הביטחון	1
לכל עובד ולכל יום הגעה.	קבלן	10,000	העסקת עובד תושב רש"פ ללא היתר כניסה לישראל	2
לכל כניסה	קבלן	750	כניסת עובד שלא דרך השער המוגדר	3
לאירוע כניסה ראשון	קבלן	1,500	כניסת עובד שלא דרך ביתן המאבטח והתחמקות מבידוק ביטחוני	4
לכל אירוע כניסה	קבלן	1,500	כניסות עובד שלא דרך ביתן המאבטח והתחמקות מבידוק - אירוע שני ומעלה	5
	קבלן	250	אי דיווח על אובדן תג עובד קבלן חיצוני	7
	קבלן	500	אי דיווח לנציג הביטחון על סיום עבודת עובד	8
לכל שבוע העסקה ללא דיווח	קבלן	250	העסקת עובד קבלן מעבר לתאריך הסיום המוגדר, ללא דיווח לנציג הביטחון	9
לכל לילה בו לן העובד	קבלן	250	לינת עובד בשטח בית החולים ללא אישור	10
בנוסף לגובה קנס פקח עיריית ר"ג	קבלן	500	עישון באתרים אסורים לעישון	11
לכל פרק זמן של 12 שעות	קבלן	250	אתר בנייה פתוח לאחר שעות העבודה	12
הפיצוי הינו שווה לערך פריט הציוד אשר לו נגרם הנזק	קבלן	2,000 + פיצוי	גרימת נזק לציוד בית החולים	13

